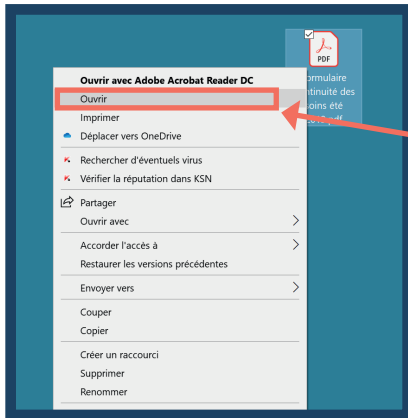


La CPTS Metz et environs et l'APSAM vous ont remis le formulaire CONTINUITÉ DES SOINS - VACANCES SCOLAIRES. Suivez les étapes ci-dessous afin de le compléter directement sur votre ordinateur et nous le retourner par e-mail

ÉTAPE 1 | Enregistrer et ouvrir le formulaire



1 | Depuis votre boîte mail, enregistrez le formulaire sur votre bureau (FICHIER > ENREGISTRER SOUS > BUREAU)

2 | Faites un clic droit et sélectionner **OUVRI**R

OU effectuez un double clic sur l'icône pour ouvrir le formulaire

ÉTAPE 2 | Remplir le formulaire

Docteur (Nom | Prénom)

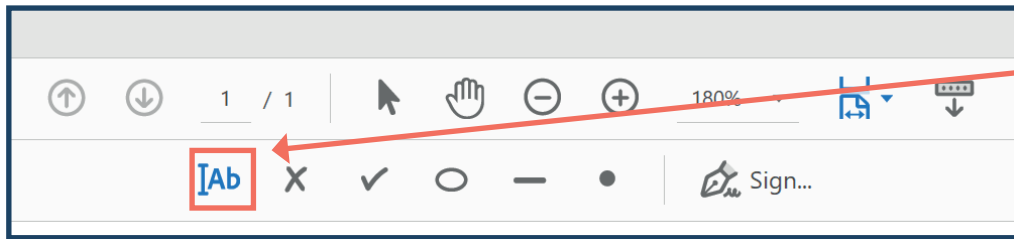
Médecin généraliste

ou

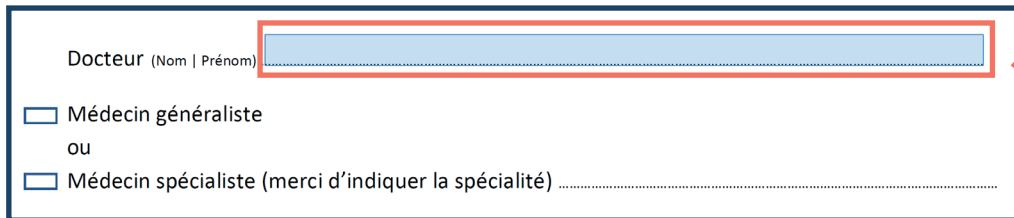
Médecin spécialiste (merci d'indiquer la spécialité)

accepte d'être disponible du au

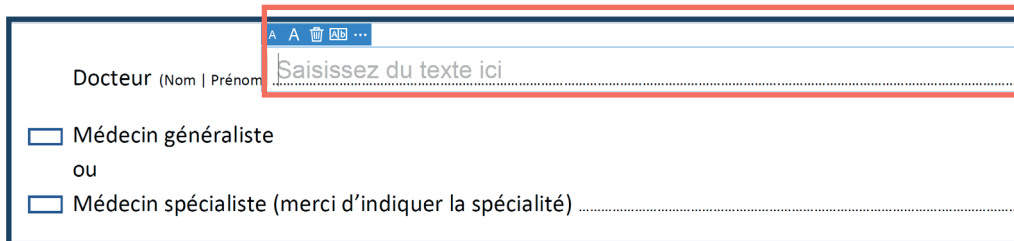
1 | Dans la barre d'outils en haut du document, sélectionnez l'outil **SIGNATURE** pour remplir le formulaire



2 | L'outil **TEXTE** s'ouvre et se sélectionne automatiquement



3 | Avec votre souris, survolez la zone que vous souhaitez remplir. Cette zone se surligne en bleu

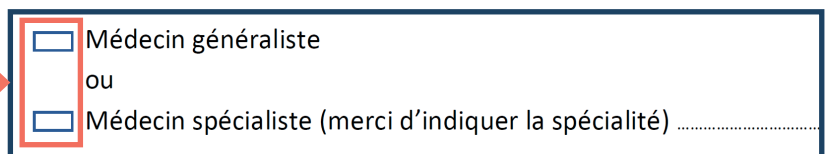


4 | Effectuez un double clic sur la zone. Vous pouvez commencer à remplir.

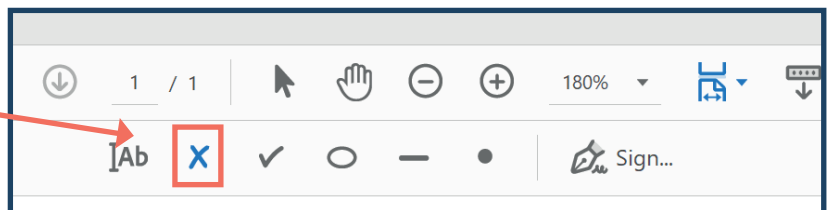
Répétez l'opération 3 et 4 pour toutes les zones de texte

ÉTAPE 3 | Cocher la case de votre choix

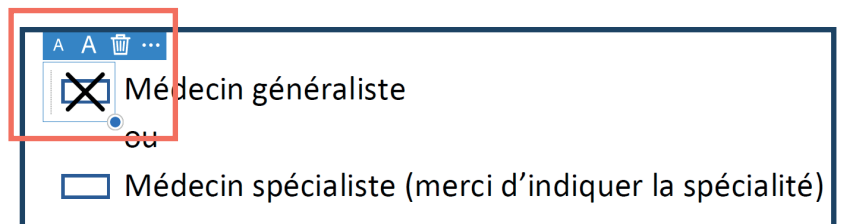
Vous avez la possibilité de cocher la case de votre choix



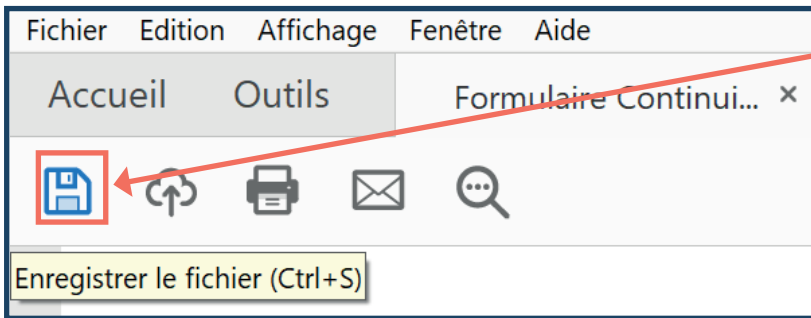
1 | Dans la barre d'outil en haut du document, sélectionnez l'outil **CROIX**
Votre curseur devient une croix



2 | Avec votre curseur, cliquez sur la case de votre choix. Une croix s'affiche



ÉTAPE 4 | Enregistrer votre document



1 | Dans le menu en haut à gauche, cliquez sur la **DISQUETTE** pour enregistrer votre document

Et voilà, le formulaire est complété et enregistré, vous pouvez nous le renvoyer en pièce jointe par e-mail !